

**POROZUMIENIE INDYWIDUALNE
w sprawie organizacji praktyk studenckich**

Dnia pomiędzy:

Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa
zwanym dalej „**Uniwersytetem**”, reprezentowanym przez:

.....
Imię i nazwisko oraz funkcja osoby reprezentującej UKSW

a

.....
Nazwa i adres Instytucji

zwanym dalej „**Instytucją**”, reprezentowaną przez:

.....
Imię i nazwisko oraz funkcja osoby reprezentującej Instytucję

a

studentem uczelni Panem / Panią

.....
Imię i nazwisko studenta, adres zamieszkania

.....
Wydział, rok i kierunek studiów

zwanym dalej „**Praktykantem**”,

Zwanych w dalszej części porozumienia łącznie „**Stronami**”, zostało zawarte Porozumienie o następującej treści:

§ 1.

1. Uniwersytet kieruje praktykanta do odbycia nieodpłatnej praktyki studenckiej w Instytucji.
2. Praktyka studencka odbywa się w oparciu o ramowy program praktyk, stanowiący załącznik do porozumienia.
3. Praktyka będzie trwać w terminie odr. dor., w wymiarze godzin.
4. Wymiar zadań wykonywanych przez praktykanta w ramach praktyki studenckiej wyniesie nie więcej niż 40 godzin tygodniowo, od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Instytucji.

§ 2.

Uniwersytet zobowiązuje się do:

- 1) sprawowania przez Pełnomocnik dziekana ds. praktyk na danym kierunku nadzoru dydaktycznego nad studentem.
- 2) odwołania z praktyki studenta na prośbę Instytucji w wypadku, gdy naruszy on dyscyplinę pracy;
- 3) zachowania poufności wszelkich informacji, określonych przez Instytucję w drodze pisemnej.

§ 3.

Instytucja zobowiązuje się do:

- 1) wyznaczenia Opiekuna praktyki pełniącego nadzór nad studentem;

- 2) umożliwienia pełnomocnikowi dziekana, o którym mowa w §2 ust. 1 prowadzenia nadzoru dydaktycznego nad studentem;
- 3) zapewnienia studentowi odpowiedniego stanowiska pracy, pomieszczeń, urządzeń, narzędzi i materiałów, zgodnie z założeniami programowymi praktyki;
- 4) zapoznania studenta z obowiązującymi w Instytucji przepisami, w szczególności zakładowym regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy, przepisami o bezpieczeństwie przeciwpożarowym, a także innymi właściwymi przepisami prawa w zakresie niezbędnym do odbywania praktyki studenckiej;
- 5) potwierdzenia, w dokumentach wydanych przez Uniwersytet, zrealizowanej praktyki i opinii o jej przebiegu.

§ 4.

Praktykant zobowiązuje się do:

- 1) przestrzegania regulaminu organizacyjnego Instytucji, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także odpowiednio regulaminu pracy obowiązującego w Instytucji;
- 2) rzetelnego oraz osobistego wykonywania zadań wynikających z programu praktyki studenckiej oraz zadań zleconych przez opiekuna praktyki studenckiej;
- 3) zastosowania się do wymagań instytucji w zakresie posiadania wymaganych ubezpieczeń (NNW, OC) i zaświadczeń (o przeprowadzeniu badań lekarskich do celów sanitarno-epidemiologicznych, o szczepieniu przeciw WZW typu B) w związku z odbywaniem praktyki studenckiej w Instytucji, na okres tej praktyki i przedstawienia Instytucji dokumentów potwierdzających w/w nie później niż w dniu rozpoczęcia praktyki studenckiej;
- 4) w przypadku powierzenia sprzętu, używania sprzętu z należytą dbałością oraz podejmowania wszelkich uzasadnionych działań w celu zachowania jego bezpieczeństwa. Praktykant w szczególności zobowiązany jest do używania tego sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem, instrukcjami technicznymi, regulaminami użytkowania oraz poleceniami opiekuna praktyki studenckiej;
- 5) przestrzegania, przy wykonywaniu Porozumienia, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawa związanych z ochroną danych, a także z ochroną informacji poufnych;
- 6) praktykant nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Instytucji wykorzystywać lub udostępniać danych, informacji i dokumentów w innych celach niż wynikające z Porozumienia;
- 7) utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim, także po zakończeniu Porozumienia, wszystkich danych, informacji lub dokumentów, do których uzyska dostęp w trakcie i w związku z wykonywaniem Porozumienia;
- 8) niezwłocznego trwałego usunięcia wszelkich danych, informacji lub dokumentów przekazanych mu przez Instytucję, po zakończeniu trwania Porozumienia;
- 9) przestrzegania zasad odbywania praktyki określonych przez Uniwersytet.

§ 5.

W celu zapewnienia realizacji zadań określonych w § 2 - 3, wyznacza się opiekuna praktyk:

- 1) ze strony Instytucji :
Imię i nazwisko, dane kontaktowe: tel., e-mail
- 2) ze strony Uniwersytetu
Imię i nazwisko, dane kontaktowe: tel., e-mail

§ 6.

1. Praktyka studencka jest nieodpłatna i z tytułu jej odbycia Praktykantowi nie przysługują roszczenia finansowe – ani w stosunku do Uniwersytetu, ani w stosunku od Instytucji, z zastrzeżeniem ust.2.
2. W przypadku, gdy Instytucja zdecyduje o możliwości otrzymania przez Praktykanta wynagrodzenia z tytułu pracy wykonywanej w trakcie odbywania praktyki, stosowna umowa zawierana jest pomiędzy Instytucją, a Praktykantem, bez udziału i pośrednictwa Uniwersytetu.

§ 7.

Instytucja może żądać od Uniwersytetu odwołania z praktyk studenta, gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy, a jeżeli naruszenie dyscypliny spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia, Instytucja ma prawo nie dopuścić studenta do kontynuowania praktyki.

§ 8.

Instytucja oraz Uniwersytet nie ponoszą odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim przez Praktykanta w trakcie odbywania praktyki studenckiej, a wynikłe z przyczyn leżących po stronie Praktykanta.

§ 9.

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe - udostępnione zgodnie z przepisami art. 7, art. 4 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, stosując przy tym środki techniczne i organizacyjne wskazane w art. 32 RODO, zapewniające właściwą ochronę danych osobowych oraz zapewniając dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym.
2. Strony będą przetwarzały dane osobowe wyłącznie w zakresie i w terminie realizacji zobowiązań wynikających z niniejszego Porozumienia.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym porozumieniu mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.).

§ 11.

Zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

Niniejsze porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

podpis i pieczęć osoby
upoważnionej reprezentującej
Instytucję

.....

podpis i pieczęć osoby
upoważnionej reprezentującej
Uniwersytet

.....

podpis
praktykanta

RAMOWY PROGRAM PRAKTYKI

sporządzony dla Pani/Pana,
Studentki/Studenta roku na kierunku
na WydzialeUniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

w

nazwa Instytucji

.....

(Biuro/Departament/Wydział)

w okresie od 20..... r. do 20.... r.

Uzgodniony z Instytucją zakres obowiązków studenta w trakcie praktyk:

1.
2.
3.
4.

.....

.....

.....

podpis i pieczęć osoby upoważnionej
reprezentującej
Instytucję

podpis i pieczęć osoby upoważnionej
reprezentującej
Uniwersytet

podpis
praktykanta